

# **Protokoll der Jahreshauptversammlung am 09. Februar 2018 im DLRG-Haus, Am Barkhof 5 in Osterholz-Scharmbeck um 18<sup>30</sup> Uhr**

**Anwesend:** siehe Anwesenheitsliste

**Gäste:** Michael Harjes als Vertreter des Bez. Cux-OHZ

**Beginn:** 18<sup>30</sup> Uhr

## **TOP 1: Eröffnung und Begrüßung durch den Vorsitzenden**

Torsten Wilde begrüßt die anwesenden Mitglieder der Ortsgruppe und den Vertreter des Bezirks Michael Harjes. Aufgrund der Bauarbeiten im DLRG-Haus findet die Versammlung im Medienhaus statt.

## **TOP 2. Regularien**

Michael Harjes begrüßt die Anwesenden und bedankt sich für die starke Präsenz der Ortsgruppe Osterholz-Scharmbeck.

Torsten Wilde stellt fest, dass von den 26 Anwesenden 25 stimmberechtigt sind. Da die Einladung fristgerecht an alle Mitglieder verschickt wurde, sind die Voraussetzungen des § 15 Abs. 4 b der Satzung erfüllt. Die Versammlung ist somit beschlussfähig. Leonie Kuge wird als Protokollführerin benannt; gegen diese Benennung erhebt sich kein Widerspruch.

## **TOP 3. Beschluss über die Tagesordnung**

Folgende Tagesordnung wird mit 24/0/1 genehmigt.

1. Eröffnung und Begrüßung durch den Vorsitzenden
2. Regularien
3. Beschluss über die Tagesordnung
4. Abstimmung über das Protokoll der JHV 2017
5. Berichte des Vorstandes mit Aussprache
6. Bericht der Kassenprüfer
7. Entlastung des Vorstandes für 2017
8. Ehrungen
9. Beitragsanpassung
10. Vorlage und Genehmigung des Haushaltsplans 2018
11. Anträge
12. Verschiedenes

## **TOP 4: Abstimmung über das Protokoll der Jahreshauptversammlung 2017**

Das Protokoll der Jahreshauptversammlung 2017 war auf der Home-Page bereitgestellt und lag in der Geschäftsstelle aus. Eine Verlesung wird nicht gewünscht. Die Versammlung genehmigt das Protokoll der Jahreshauptversammlung 2017 mit drei Enthaltungen.

## TOP 5. Berichte des Vorstandes mit Aussprache

### Technische Leiter

**Stephanie Oeters, TL Haus** berichtet von der Baustelle im DLRG-Haus. Laut Fachmann ist kein Schädlingsbefall vorhanden, eine neue Decke ist in Arbeit.  
Stephanie Oeters legt eine Abzeichenstatistik von insgesamt 85 Abzeichen für das Jahr 2017 vor und bedankt sich bei allen Mitgliedern.

**Christian Weiß, TL Einsatz und Katastrophenschutz** berichtet von den zentralen Einsätzen und Veranstaltungen in 2017 mit einer Präsentation

27. Januar	Folierung vom Wolf
23. Februar	Folierung vom Transit
02. März	Personensuche in Löhnhorst
14. April	Reservistentreffen in Garlstedt
20. Mai	Kat-S-Übung
01. Juni	Baywatch im Kino
12. Juni	Reparatur Unimog
24. Juni	Taucheinsatz in Tarmstedt
24. August	Hammenacht
25. August	Brandschutzausbildung
28. August	Bootsunglück Harriersand
21. September	Dienstabend „Slippen“
23. September	Fahrtraining mit Feuerwehr
24. September	Sandienst Kürbisfest
28. Oktober	Geländefahrtraining
11. November	Sandienst Sambaumzug
08. Dezember	Kinoabend im Allwetterbad

Christian Weiß bedankt sich zudem bei allen Helfern im Jahre 2016 und den insgesamt 560 Helferstunden.

### Referent für Öffentlichkeitsarbeit

**RFÖ Altkleidersammlung Sven Knutzen** bedankt sich für 15 freiwillige Helfer bei der AKS 2017. Er berichtet von insgesamt 66.310 Tonnen gesammelten Altkleidern aus den Containern und zwei stattgefundenen Straßensammlungen mit insgesamt 16.356 Tonnen Altkleidern.

Dieses Jahr sollen diese am 07. April und 23. September stattfinden. Hierfür bittet Sven um weitere Anmeldungen.

Am 02.03.2017 wurde die Poolparty im Allwetterbad wieder erfolgreich abgesichert.

**RFÖ Sabine Riehl** ist nicht anwesend. Torsten Wilde weist auf die vielen Spenden hin, um die sie sich bemüht hatte.

### Jugendvorsitzender

**Marc Manzl** berichtet von der Jugendhauptversammlung am 09. Februar 2018 und den Neuwahlen von Leonie Feber, Leonie Kuge und Tim Reinken in den Jugendvorstand. Ebenso von den geplanten Veranstaltungen für 2018. Künftig soll mehr online Anmeldungen verwendet werden.

## **Schatzmeister**

**Meike Glaubke** präsentiert die Mitgliederzahlen von 2017. Sie berichtet von 35 Neuzugängen und 49 gegangenen Mitgliedern. Die Gesamtzahl liegt im Dezember 2017 bei 514 Mitgliedern.

**Britta Knutzen** stellt den Kassenabschluss 2017 vor und weist auf den guten Einsatz der finanziellen Mittel hin.

## **TOP 6: Bericht der Kassenprüfer**

Nils Rolf-Pissarczyk berichtet vor der Kassenprüfung am 07. Februar 2017 und bescheinigt aufgrund keiner Mängel den Schatzmeistern eine ordentliche Kassenführung.

## **TOP 7. Entlastung des Vorstandes für 2017**

Die Kassenprüfer beantragen die Entlastung des Vorstandes. Der Vorstand wird mit 22/0/3 entlastet.

## **TOP 8. Ehrungen**

10-jährige Mitgliedschaft Bronze: Katja Nestler, Konstantin Bagull

Ehrungen, die aufgrund von fehlender Anwesenheit nicht ausgestellt werden konnten werden nachgereicht.

## **TOP 9. Beitragsanpassung**

Die Mitgliedsbeiträge müssen erhöht werden, um zwei Euro für Einzelmitgliedschaften und um vier Euro für Familien und Körperschaften. Dem wird mit zwei Enthaltungen zugestimmt.

## **TOP 10. Vorlage und Genehmigung des Haushaltsplans 2018**

Der erstellte Haushaltsplan für 2018 wurde nach entsprechenden Erklärungen mit einer Enthaltung angenommen.

## **TOP 11. Anträge**

Es liegen keine fristgerechten Anträge vor.

## **TOP 12. Verschiedenes**

Eike Wrieden weist auf einsehbare persönliche E-Mail-Daten von Mitgliedern im Internet hin und beantragt entsprechende Bearbeitung.

Lukas Grundmann erklärt den Bildungsspenden und bittet um künftige Nutzung beim Online-Einkauf.

Torsten Wilde bedankt sich und schließt um 19.45 Uhr die Sitzung.



Leonie Kuge  
Protokollführerin

Torsten Wilde  
1. Vorsitzender

Protokoll der Jahreshauptversammlung vom 24. Februar 2017